**Attestation employeur**

Je soussigné, …………………………………………………………………….…., en qualité de ……………………………………………………………..…………, certifie que M / Mme……………………………………………………………., travaille le mercredi au sein de mon établissement.

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à …………………………………….

Le …………………………………………

**Signature**

**Tampon de l’établissement**